



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี โทร.042-295405-6 โทรสาร.0-4220-7887

ที่ สธ 1103.26/..... /.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ในราชการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี

ข้าพเจ้า นางสาวอุมพร พลชาติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ขออนุญาตใช้รถยนต์ในราชการ เพื่อ
สนามบินนานาชาติ ผู้ร่วมเดินทางจำนวน 2 คน ไปที่ สนามบินนานาชาติร.เชนทรา อำเภ เมือง จังหวัด อุตรธานี

ในวันที่ 28 มีนาคม 2568 เวลา 07:00 ถึง/สิ้นสุดการใช้รถ วันที่ 29 มีนาคม 2568 เวลา
22:40 28 มีค.68 รับวิทยากรสนามบินสายการบินแอร์เอเชีย 7.20 ถึง 8.30น. รับมาที่วิทยาลัยฯชั้น7 29 มีค.68
รับวิทยากรจากรร.เชนทรา มาวิทยาลัยฯ ส่งสนามบิน 19.00 ประเภทในการขอใช้รถ วิทยากร สถานะการเดินทาง
รับส่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอุมพร พลชาติ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

เห็นสมควรแจ้ง

ใช้รถยนต์หมายเลข

(.....) หัวหน้ายานพาหนะ

ตำแหน่ง.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....